

**Отчет
о работе администрации
муниципального округа
Арбат
за 2019 год**

ВВЕДЕНИЕ

Администрация муниципального округа Арбат в соответствии с Положением об администрации осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1) формирует и исполняет местный бюджет с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым Советом депутатов в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе; осуществляет полномочия финансового органа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) принимает решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

3) проводит мероприятия по военно-патриотическому воспитанию жителей муниципального округа Арбат;

4) регистрирует трудовые договоры, заключаемые работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрирует факт прекращения трудового договора и определяет порядок такой регистрации;

5) информирует жителей о деятельности органов местного самоуправления;

6) распространяет экологическую информацию, полученную от государственных органов;

7) сохраняет, использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящиеся в собственности муниципального округа;

8) разрабатывает и утверждает по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы документы, определяющие работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;

9) рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;

10) взаимодействует с общественными объединениями;

11) участвует:

а) в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;

б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;

в) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

г) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

ж) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

з) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа;

и) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

12) содействует осуществлению государственного экологического мониторинга, вносит в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложения по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществляет добровольный экологический мониторинг на территории муниципального округа;

13) вносит в Совет депутатов предложения:

а) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

б) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;

14) формирует и размещает муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

15) осуществляет организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

16) осуществляет материально-техническое и организационное обеспечение деятельности главы муниципального округа и Совета депутатов, включая создание официальных сайтов указанных органов местного самоуправления;

17) обеспечивает доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009

года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

18) регистрирует уставы территориальных общественных самоуправлений;

19) выступает учредителем (соучредителем) официального издания муниципального округа в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов от имени муниципального округа;

20) создает официальный сайт администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о его деятельности (далее – официальный сайт администрации).

21) иные полномочия, в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального округа Арбат.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

К организационным вопросам администрации муниципального округа Арбат относятся:

- работа по организационно-техническому обеспечению Совета депутатов муниципального округа Арбат, по подготовке и выпуску решений Совета Депутатов муниципального округа Арбат, контроль по исполнению поручений, данных на заседании Совета депутатов;

- организация работы по взаимодействию со средствами массовой информации по информированию населения, распространение информационных материалов о работе администрации, Совета депутатов; прием, регистрация документов, контроль исполнения документов, исполнения писем, обращений граждан и организаций, информационно-справочное обслуживание и хранение документации Совета депутатов и администрации муниципального округа Арбат.

В течение 2019 года в адрес администрации муниципального округа Арбат поступило 125 письменных обращений. Сотрудниками администрации в отчетный период подготовлено и направлено 126 ответов по основной деятельности администрации муниципального округа Арбат. Вся входящая и исходящая корреспонденция зарегистрирована в книгах регистрации администрации муниципального округа Арбат.

Информация по основным направлениям работы администрации муниципального округа Арбат представлена на официальном сайте муниципального округа Арбат www.arbatnews.ru и в газете «Арбатские вести» муниципальный выпуск.

Также информация по работе администрации и депутатского корпуса размещалась на стендах в помещении управы района Арбат, которые доступны для жителей района.

В соответствии с действующим законодательством РФ в администрации проведена работа по подготовке и передаче документов на постоянное хранение в ГлавМосАрхив.

В отчетном периоде состоялось 17 заседаний Совета депутатов муниципального округа Арбат, в том числе 8 внеочередных заседания.

Проведено 2 публичных слушания, в том числе, по обсуждению проектов решений: «Об исполнении бюджета муниципального округа Арбат за 2018 год» и «О бюджете муниципального округа Арбат на 2020 год и плановый период на 2021 и 2022 гг.».

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЗЫВА НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ

В соответствии с Федеральным законом РФ от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности военной службе», «Положением о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2006 г. № 663 в периоды с 01 апреля 2019 года по 15 июля 2019 года и с 01 октября 2019 года по 31 декабря 2019 года на территории района Арбат осуществлялся призыв на военную службу граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 27 лет, не пребывающих в запасе и подлежащих в соответствии с действующим законодательством призыву на военную службу.

Установленное задание на призыв граждан в 2019 году составило 17 человек, которое было выполнено в полном объеме. Все предусмотренные законодательством мероприятия по организации и проведению призыва были спланированы и исполнены.

Для осуществления качественного призыва было организовано оповещение граждан с привлечением всех служб района: ГБУ «Жилищник», управляющих компаний, ОПОП, ОМВД по району Арбат. Результаты оповещения регулярно представлялись в отдел военного комиссариата для дальнейшего анализа.

Заседания призывной комиссии проводились согласно графику. Всего за год проведено 20 заседаний.

В рамках военно-патриотического воспитания допризывной молодежи администрацией муниципального округа Арбат была утверждена ежегодная «Программа военно-патриотического и гражданского воспитания детей, подростков и молодежи муниципального округа Арбат в городе Москве «Призывник-2019».

В соответствии с данной программой администрация муниципального округа Арбат приняла участие в организации и проведении общегородского мероприятия «День призывника» на базе войсковой части пос. Мосрентген и окружного мероприятия «День призывника» на базе войсковой части Президентского полка Службы Коменданта Московского Кремля ФСО России.

Продолжается работа по сотрудничеству в области военно-патриотических связей между администрацией муниципального округа Арбат и командованием Войск воздушно-космической обороны, что позволяет допризывникам изучить быт и условия прохождения службы в армии. В 2019 году администрацией муниципального округа Арбат было организовано и проведено районное военно-патриотическое мероприятие «День призывника» на территории вышеуказанной войсковой части с участием молодежи района, ветеранов Совета ветеранов района Арбат.

Ветераны района, депутаты Совета депутатов муниципального округа Арбат, учащиеся общеобразовательных учреждений района Арбат, активно участвуют во всех мероприятиях, проводимых администрацией с целью популяризации службы в рядах Российской армии.

Ведется разъяснительная работа с призывниками и родителями призывников по вопросам действующего законодательства о призыве, правах и обязанностях призывников, отсрочках и освобождении от призыва, а также по всем связанным с воинской службой вопросам (от постановки на учет до пребывания в запасе). В течение года вся необходимая информация размещалась на официальном сайте муниципального округа Арбат.

В целом хочется отметить слаженную совместную работу администрации, управы района Арбат, Совета ветеранов, депутатов Совета депутатов, отдела военкомата, ОМВД по району Арбат, общеобразовательных учреждений, служб района по организации и проведению призыва граждан на военную службу в 2019 году.

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По вопросам юридического характера за отчетный период 2019 года проделана следующая работа:

- осуществлялось юридическое сопровождение при подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов и администрации муниципального округа Арбат.

- проводилась антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов и нормативно-правовых актов.

- осуществлялась организация закупок товаров, работ и услуг для нужд администрации муниципального округа Арбат посредством проведения конкурсов и аукционов, а также заключение соответствующих контрактов с использованием официального сайта zakupki.gov.ru. Проведены 2 конкурсные процедуры.

Кроме того, систематически приводятся в соответствие с действующим законодательством внутренние документы администрации муниципального округа Арбат.

Подготовлены и заключены договоры (помимо контрактов) на работы, услуги и поставку товаров необходимых для функционирования администрации и Совета депутатов муниципального округа Арбат.

Осуществлялась подготовка информации и сообщений юридической направленности для Совета депутатов муниципального округа Арбат.

Принято участие в организации и проведении публичных слушаний по различным вопросам.

В рамках Закона города Москвы от 11.07.2012 года № 39 проведена работа по согласованию установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов муниципального округа Арбат (проведено более 20 консультаций, по результатам рассмотрения согласованы ограждающие устройства по 5 адресам). Осуществлялась работа по урегулированию конфликтов в связи с установкой ограждающих устройств.

Обеспечивалась подготовка ответов на обращения граждан, организаций и учреждений, поступивших в администрацию и Совет депутатов муниципального округа Арбат.

За отчетный период администрацией муниципального округа Арбат в пределах полномочий издано 19 распоряжений и 11 постановлений по основным направлениям деятельности администрации. Своевременно обеспечивались регистрация изданных распоряжений и постановлений и направление их официально заверенных копий в Регистр муниципальных нормативных актов города Москвы.

Ежемесячно копии распорядительных документов администрации муниципального округа Арбат представляются в Пресненскую межрайонную прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Общее количество муниципальных служащих администрации муниципального округа Арбат согласно утвержденному штатному расписанию на 2019 год и фактическое количество по состоянию на 31.12.2019 года — 6 человек. В том числе, глава муниципального округа Арбат на постоянной основе — 1 человек.

Общее количество человек, принятых на муниципальную службу в администрацию муниципального округа Арбат в 2019 году — 1 человек (по трудовому договору на срок нахождения основного сотрудника в отпуске по уходу за ребенком).

Всего в 2019 году было подготовлено 33 распоряжения по кадровым вопросам и 12 распоряжений о предоставлении сотрудникам отпусков в соответствии с трудовым законодательством РФ.

В отчетном периоде осуществлялось ведение текущего кадрового делопроизводства, в том числе: прием на работу, увольнение сотрудников,

оформление отпусков, проверка правильности ведения трудовых книжек сотрудников, ведение личных дел сотрудников, ведение табеля учета рабочего времени, составление графика отпусков на 2020 год и др.

В 2019 году в соответствии с Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» проведен квалификационный экзамен 2 муниципальным служащим администрации муниципального округа Арбат, по результатам которого им были присвоены классные чины.

В соответствии с действующим законодательством РФ в апреле 2019 года была организована и проведена проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и расходах муниципальных служащих администрации муниципального округа Арбат и членов их семей за 2018 год. Информация размещена на сайте муниципального округа Арбат.

Осуществлялась подготовка и сдача отчетов и информации по антикоррупционной работе в администрации муниципального округа Арбат в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Совет муниципальных образований города Москвы, Пресненскую межрайонную прокуратуру ЦАО г. Москвы.

Ежеквартально осуществлялась подготовка и сдача статистических отчетов в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, ведение реестров муниципальных служащих, главы муниципального округа Арбат.

В течение 2019 года осуществлялась подготовка и сдача ежемесячных отчетов о замещении штатной численности администрации муниципального округа Арбат для Департамента финансов города Москвы.

ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В соответствии с полномочиями, определенными должностными инструкциями сотрудниками отдела бухгалтерского учета и финансового обеспечения администрации муниципального округа Арбат за 2019 год была проведена следующая работа:

- сформированы месячные, квартальные, годовые формы бюджетной отчетности об исполнении бюджета МО Арбат;

- сформирована и своевременно отправлена информация об отсутствии долговых обязательствах, оперативная информация по доходам, расходам и свободному остатку бюджета МО, информация о расходах и численности работников местного самоуправления муниципального округа;

- сформированы месячные, квартальные, годовые формы бюджетной отчетности об исполнении сметы расходов бюджета;

- сформированы квартальные отчеты по начислению взносов во внебюджетные фонды, социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- сформированы месячные, квартальные, годовые статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников, о численности и оплате труда работников органов государственной власти по категориям персонала; о проведении торгов и других способах размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве связанных с ними товаров (работ, услуг);

- сформирован отчет по сети, штатам муниципального округа;

- сформирован реестр расходных обязательств по содержанию муниципального округа с последующими изменениями;

- сформированы квартальные отчеты о расходовании средств субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета города Москвы;

- подготовлены расчеты и сформированы сметы расходов бюджета муниципального округа Арбат на очередной 2020 финансовый год и плановые 2021 и 2022- годы с последующими уточнениями;

- подготовлены уведомления и заявки на внесение изменений в сводную бюджетную роспись и поквартальное распределение кассового плана по содержанию администрации муниципального округа Арбат;

- подготовлены изменения в смету расходов и расчеты к ним;

- отражены в бюджетном учете доведенные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, их изменения в течение года;

- проведены плановые инвентаризации перед составлением годовой отчетности, в том числе инвентаризация, материальных запасов, основных средств, расчетов с поставщиками и подрядчиками;

- ежемесячно осуществлялась сверка по кассовым поступлениям в местный бюджет с Управлением федерального казначейства по городу Москве;

- осуществлен учет поступления и использования целевых средств, полученных в местный бюджет в порядке межбюджетных трансфертов;

- сформированы бюджетные обязательства;

- осуществлен бухгалтерский учет всех хозяйственных операций администрации муниципального округа Арбат с обязательным оформлением всех предусмотренным законодательством бухгалтерских документов и регистров, в том числе:

- уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа по поступившим в местный бюджет невыясненным поступлениям;
- заявок на возврат и возврат возврата межбюджетных трансфертов;
- ежедневные ведомости кассовых поступлений в местный бюджет;
- авансовых отчетов;
- оборотно-сальдовых ведомостей по расчетам, материальных ценностей;

- ежемесячных ведомостей по начислению денежного содержания;
- ежемесячным формированием Главной книги;

Стоит отметить, что учет и хранение документов ведется в электронном виде.

- своевременно подготовлена и направлены информация, разъяснения на запросы органов исполнительной власти, относящимся к ведению отдела;
- своевременно доводилась информация до главных распорядителей бюджета города Москвы, регулирующих вопросы ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;
- своевременно доводилась информация до главных распорядителей бюджета города Москвы, по составлению и представлению квартальной, годовой отчетности.
- своевременно сформирован план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации МО Арбат для размещения на сайте www.zakupki.gov.ru;

А также, сотрудниками отдела своевременно исполнялись поручения руководителя в области материального и финансового обеспечения деятельности администрации муниципального округа Арбат.

Глава муниципального округа Арбат

Е.П. Бабенко