

**Отчет
о работе администрации
муниципального округа
Арбат
за 2022 год**

ВВЕДЕНИЕ

Администрация муниципального округа Арбат в соответствии с Уставом муниципального округа Арбат осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета и составление отчета об исполнении местного бюджета;
2. осуществление полномочий финансового органа муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
3. осуществление обеспечения деятельности главы муниципального округа и Совета депутатов;
4. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;
5. принятие решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;
6. организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, развитие местных традиций и обрядов;
7. организация и проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа;
8. регистрация трудовых договоров, заключаемых работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрация факта прекращения трудового договора;
9. информирование жителей о деятельности органов местного самоуправления;
10. распространение экологической информации, полученной от государственных органов;
11. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящихся в собственности муниципального округа;
12. разработка и утверждение по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методических документов, определяющих работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;
13. рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей;
14. взаимодействие с общественными объединениями;
15. участие:
 1. в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого

- уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями;
2. в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;
 3. в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;
 4. в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;
 5. в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;
 6. в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
 7. в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального округа, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти города Москвы;
16. содействие осуществлению государственного экологического мониторинга, осуществление добровольного экологического мониторинга на территории муниципального округа;
17. внесение в Совет депутатов предложений:
1. по созданию условий для развития на территории муниципального округа физической культуры и массового спорта;
 2. по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;
 3. по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального округа;
 4. по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга на территории муниципального округа;
18. осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
19. организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов,

- местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;
20. регистрация уставов территориальных общественных самоуправлений;
 21. организация дополнительного профессионального образования главы муниципального округа и муниципальных служащих, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;
 22. иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального округа Арбат.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

К организационным вопросам администрации муниципального округа Арбат относятся:

- работа по организационно-техническому обеспечению Совета депутатов муниципального округа Арбат, по подготовке и выпуску решений Совета Депутатов муниципального округа Арбат, контроль по исполнению поручений, данных на заседании Совета депутатов;

- организация работы по взаимодействию со средствами массовой информации по информированию населения, распространение информационных материалов о работе администрации муниципального округа Арбат, Совета депутатов муниципального округа Арбат; прием, регистрация документов, контроль исполнения документов, исполнения писем, обращений граждан и организаций, информационно-справочное обслуживание и хранение документации Совета депутатов и администрации муниципального округа Арбат.

В течение 2022 года в адрес администрации муниципального округа Арбат всего поступило 110 письменных обращений. Муниципальными служащими администрации муниципального округа Арбат в отчетный период были подготовлены и направлены 145 писем по основной деятельности администрации муниципального округа Арбат.

Информация по основным направлениям работы администрации муниципального округа Арбат представлена на официальном сайте муниципального округа Арбат www.arbatnews.ru и в газете «Арбатские вести» муниципальный выпуск.

В соответствии с действующим законодательством РФ в администрации муниципального округа Арбат проводилась работа по подготовке документов для передачи их на постоянное хранение в ГБУ «Центральный государственный архив города Москвы». В соответствии с Федеральным законодательством утверждена номенклатура дел администрации муниципального округа Арбат на 2023 год и согласована с ГБУ «Центральный государственный архив города Москвы».

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЗЫВА НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ

В соответствии с Федеральным законом РФ от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности военной службе», «Положением о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2006 г. № 663 в периоды с 01 апреля 2022 года по 15 июля 2022 года и с 01 ноября 2022 года по 31 декабря 2022 года на территории района Арбат осуществлялся призыв на военную службу граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 27 лет, не пребывающих в запасе и подлежащих в соответствии с действующим законодательством призыву на военную службу.

Установленное задание на призыв граждан в 2022 году составило 24 человека, которое было выполнено в полном объеме. Все предусмотренные законодательством мероприятия по организации и проведению призыва были спланированы и исполнены.

Для осуществления качественного призыва было организовано оповещение граждан с привлечением всех служб района: ГБУ «Жилищник», управляющих компаний, ОПОП района Арбат, ОМВД по району Арбат.

Заседания призывной комиссии проводились согласно утвержденному графику. Всего за 2022 год было проведено 24 заседания комиссии.

В рамках программы военно-патриотического и гражданского воспитания детей, подростков и молодежи муниципального округа Арбат «Призывник-2022», в апреле 2022 года администрацией была организована и проведена экскурсия в Военно-патриотический парк культуры и отдыха Вооруженных Сил РФ «Патриот». В экскурсии приняли участие учащиеся старших классов школы 1231 им. В.Д. Поленова, ветераны Совета ветеранов района Арбат. Участники экскурсии посетили исторические экспозиции, Музейно-Храмовый Комплекс Вооруженных Сил РФ.

С помощью средств массовой информации продолжается разъяснительная работа с призывниками и родителями призывников по вопросам действующего законодательства о призыве, правах и обязанностях призывников, отсрочках и освобождении от призыва, а также по всем связанным с воинской службой вопросам (от постановки на учет до пребывания в запасе), информирование о поступлении в военные ВУЗы. В течение года вся необходимая информация размещалась на официальном сайте муниципального округа Арбат.

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По вопросам юридического характера за отчетный период 2022 года проделана следующая работа:

Осуществлялось юридическое сопровождение при подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов и администрации муниципального округа Арбат.

Проводилась антикоррупционная экспертиза проектов муниципальных нормативных правовых актов и нормативно-правовых актов.

Систематически приводятся в соответствие с действующим законодательством внутренние документы администрации муниципального округа Арбат.

Осуществлялась организация закупок товаров, работ и услуг для нужд администрации муниципального округа Арбат посредством проведения конкурсов и аукционов, а также заключение соответствующих контрактов с использованием официального сайта zakupki.gov.ru, <https://www.roseltorg.ru>. Всего проведено в 2022 году 3 конкурсные процедуры.

Подготовлены и заключены договоры (помимо контрактов) на работы, услуги и поставку товаров необходимых для функционирования администрации и Совета депутатов муниципального округа Арбат.

Осуществлялась подготовка информации и сообщений юридической направленности для Совета депутатов муниципального округа Арбат.

Принято участие в организации и проведении публичных слушаний по различным вопросам.

В рамках Закона города Москвы от 11.07.2012 года № 39 проведена работа по согласованию установки ограждающих устройств на придомовых территориях многоквартирных домов муниципального округа Арбат (проведено более 10 консультаций граждан, по результатам рассмотрения согласованы ограждающие устройства по 2 адресам). Осуществлялась работа по урегулированию конфликтов в связи с установкой ограждающих устройств.

Обеспечивалась подготовка ответов на обращения граждан, организаций и учреждений, поступивших в администрацию и Совет депутатов муниципального округа Арбат.

За отчетный период администрацией муниципального округа Арбат в пределах полномочий издано 20 распоряжений и 11 постановлений по основным направлениям работы администрации. Своевременно обеспечивались регистрация изданных распоряжений и постановлений и направление их официально заверенных копий в Регистр муниципальных нормативных актов города Москвы.

Ежемесячно копии распорядительных документов администрации представляются в Пресненскую межрайонную прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы.

Всего проведено 1 публичное слушание по обсуждению проекта решения «О бюджете муниципального округа Арбат на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 гг.».

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Общее количество муниципальных служащих администрации муниципального округа Арбат согласно утвержденному штатному

расписанию на 2022 год и фактическое количество по состоянию на 31.12.2022 года — 6 человек, в том числе: глава муниципального округа Арбат (должность муниципальной службы) на постоянной основе — 1 человек.

Уволено с муниципальной службы в 2022 году 2 человека по собственной инициативе. Принято на муниципальную службу в администрацию муниципального округа Арбат в 2022 году 2 человека, из них: 1 - по срочному трудовому договору на должность, сотрудника, находящегося в отпуске по уходу за ребенком (главный специалист по организационным вопросам, 1 – на должность юрисконсульта-юридического отдела. Всего в 2022 году было подготовлено 36 распоряжений по кадровым вопросам и 16 распоряжений о предоставлении сотрудникам отпусков в соответствии с трудовым законодательством РФ.

В отчетном периоде осуществлялось ведение текущего кадрового делопроизводства в соответствии с действующим законодательством, в том числе: оформление отпусков, проверка правильности ведения трудовых книжек сотрудников, ведение личных дел сотрудников, ведение табеля учета рабочего времени, составление графика отпусков на 2023 год и др.

В 2022 году в соответствии с Законом города Москвы «О муниципальной службе в городе Москве» был проведен квалификационный экзамен 2 муниципальным служащим администрации муниципального округа Арбат, по результатам которого им были присвоены очередные классные чины муниципальной службы.

В соответствии с действующим законодательством РФ в отчетном периоде была организована и проведена проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и расходах муниципальных служащих администрации муниципального округа Арбат и членов их семей за 2021 год. Соответствующая информация размещена на официальном сайте муниципального округа Арбат.

Осуществлялась подготовка и сдача отчетов и информации по антикоррупционной работе в администрации муниципального округа Арбат в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, Совет муниципальных образований города Москвы, Пресненскую межрайонную прокуратуру ЦАО г. Москвы.

Ежеквартально осуществлялась подготовка и сдача статистических отчетов в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, ведение реестров муниципальных служащих, главы муниципального округа Арбат.

В течение 2022 года осуществлялась подготовка и сдача ежемесячных отчетов о замещении штатной численности администрации муниципального округа Арбат для Департамента финансов города Москвы.

ОТДЕЛ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В соответствии с полномочиями, определенными должностными инструкциями сотрудников отдела бухгалтерского учета и финансового

обеспечения администрации муниципального округа Арбат за 2022 год была проведена следующая работа:

- сформированы месячные, квартальные, годовые формы бюджетной отчетности об исполнении бюджета МО Арбат;
- сформирована и своевременно отправлена информация об отсутствии долговых обязательствах, оперативная информация по доходам, расходам и свободному остатку бюджета МО, информация о расходах и численности работников администрации муниципального округа;
- сформированы месячные, квартальные, годовые формы бюджетной отчетности об исполнении сметы расходов бюджета;
- сформированы квартальные отчеты по начислению взносов во внебюджетные фонды, социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- сформированы месячные, квартальные, годовые статистические отчеты о численности, заработной плате и движении работников, о численности и оплате труда работников по категориям персонала; о проведении торгов и других способах размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг; об использовании информационных и коммуникационных технологий и производстве связанных с ними товаров (работ, услуг);
- сформирован отчет по сети, штатам муниципального округа;
- сформирован реестр расходных обязательств по содержанию муниципального округа с последующими изменениями;
- сформированы квартальные отчеты о расходовании средств субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета города Москвы;
- подготовлены расчеты и сформированы сметы расходов бюджета муниципального округа Арбат на очередной 2022 финансовый год и плановые 2023 и 2024 годы с последующими уточнениями;
- подготовлены уведомления и заявки на внесение изменений в сводную бюджетную роспись и поквартальное распределение кассового плана по содержанию администрации муниципального округа Арбат.
- подготовлены изменения в смету расходов и расчеты к ним;
- отражены в бюджетном учете доведенные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, их изменения в течение года.
- проведены плановые инвентаризации перед составлением годовой отчетности, в том числе инвентаризация, материальных запасов, основных средств, расчетов с поставщиками и подрядчиками;
- ежемесячно осуществлялась сверка по кассовым поступлениям в местный бюджет с Управлением федерального казначейства по городу Москве;
- осуществлен учет поступления и использования целевых средств, полученных в местный бюджет в порядке межбюджетных трансфертов;
- сформированы бюджетные обязательства;
- осуществлен бухгалтерский учет всех хозяйственных операций администрации муниципального округа Арбат с обязательным оформлением всех предусмотренным законодательством бухгалтерских документов и регистров, в том числе:

- уведомлений об уточнении вида и принадлежности платежа по поступившим в местный бюджет невыясненным поступлениям;
- заявок на возврат и возврат возврата межбюджетных трансфертов;
- ежедневные ведомости кассовых поступлений в местный бюджет;
- авансовых отчетов;
- оборотно-сальдовых ведомостей по расчетам, материальных ценностей;
- ежемесячных ведомостей по начислению денежного содержания;
- ежемесячным формированием Главной книги;

стоит отметить, что учет и хранение документов ведется в электронном виде.

- своевременно доводилась информация до главных распорядителей бюджета города Москвы, регулирующих вопросы ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности;
- своевременно доводилась информация до главных распорядителей бюджета города Москвы, по составлению и представлению квартальной, годовой отчетности;
- своевременно сформирован план-график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации МО Арбат для размещения на сайте www.zakupki.gov.ru;
- проведены публичные слушания по проекту бюджета муниципального округа Арбат на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.;
- подготовлен и утвержден бюджет муниципального округа Арбат на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг.;
- отдел принимал участие в подготовке внеочередных заседаниях Совета депутатов муниципального округа Арбат по финансовым вопросам;
- проведены заседания Комиссии Совета депутатов муниципального округа Арбат по бюджетно-финансовым отношениям и развитию муниципального округа Арбат.
- продолжается участие в пилотном проекте по осуществлению информационного взаимодействия по электронным каналам связи в части финансового документооборота с Департаментом финансов города Москвы и УФК города Москвы.

По итогам проделанной работы отдела за 2022 год был сформирован резерв на 2023 год в размере 5 246,68 тыс.руб., по сравнению с остатком на 01.01.2022 года уменьшен в 4 раза. На 4% Департаментом финансов города Москвы увеличил норматив поступления налоговых доходов в бюджет муниципального округа Арбат по сравнению с показателем, утвержденным на 2023 год.

А также сотрудниками отдела своевременно исполнялись поручения руководителя в области материального и финансового обеспечения, в установленные сроки были сданы отчеты контролирующим органам об исполнении бюджета, за отчетный период в полном объеме обработаны более 24000 операций и отражены в программе 1С, в том числе первичные документы, в соответствии с требованиями бюджетного и бухгалтерского учета.

Глава муниципального округа Арбат



В.Н. Яковенко